

# **MENGISI DAN PROSES APLIKASI PEMOHONAN VISA PENGIRIMAN DUA ARAH**

## **1. Syarat-syarat Layanan Pengiriman Dua Arah:**

- (1) Pemohon harus berada di Indonesia;
- (2) Tempat kelahiran, penerbitan paspor, alamat tempat tinggal, atau alamat kerja pemohon harus berada dalam wilayah layanan Konsulat Jenderal Tiongkok di Medan (Provinsi Sumatera Utara, Sumatera Selatan, Sumatera Barat, Jambi, Riau, Kepulauan Riau, Bengkulu, Lampung, Bangka Belitung, dan Aceh);
- (3) Pemohon tidak perlu mengambil sidik jari jika memenuhi salah satu kondisi berikut:
  - a. Pemohon visa jangka pendek (masa tinggal  $\leq 180$  hari) dengan jumlah entri satu atau dua kali sebelum 31 Desember 2025;
  - b. Usia di bawah 14 tahun atau di atas 70 tahun;
  - c. Sidik jari telah diambil di Pusat Medan dalam 5 tahun terakhir dengan paspor yang sama;

Pemohon yang tidak memenuhi kondisi di atas tidak dapat menggunakan layanan pengiriman dua arah.

## **2. Pemohon mengisi formulir *Data Pemohon Visa* ( lampiran 1 ).**

## **3. Pemohon mengirim dokumen berikut ke WhatsApp (+62 852 6229 1747)**

- (1) Formulir *Data Pemohon Visa* yang telah diisi;
- (2) Foto paspor pemohon (6 bulan terakhir, foto hadap depan, berlatar belakang putih, tidak memakai atasan putih atau mendekati putih, perhiasan, kacamata, ataupun topi untuk memastikan bagian wajah termasuk bagian dahi dan telinga terlihat jelas);
- (3) Paspor saat ini dan paspor lama (5 tahun terakhir, jika ada): Dari halaman depan data pribadi (termasuk halaman 4-5), semua yang ada isian dan 2 halaman kosong. Jika halamannya banyak, bisa dibuatkan file PDF;
- (4) Kartu Keluarga;
- (5) Foto Berada di Indonesia (lampiran 2) ;
- (6) Dokumen tambahan sesuai jenis visa (misalnya: tiket pesawat & reservasi hotel untuk visa turis, surat undangan & SIUP perusahaan untuk visa bisnis).

## **4. Pemohon menerima dokumen elektronik berikut dari Pusat Pelayanan Visa Medan:**

- (1) *Formulir aplikasi visa China* (periksa kesalahan; jika ada, memberi tahu Pusat Pelayanan Visa Medan);
- (2) *Surat Pernyataan Penggunaan Jasa Pengiriman Pasport* ( lampiran 3);
- (3) *Lembar Persetujuan Tambahan* ( lampiran 4).

## **5. Pemohon mencetak *Surat Pernyataan Penggunaan Jasa Pengiriman Pasport dan Lembar Persetujuan Tambahan* yang diterima dari Pusat Pelayanan Visa Medan.**

**6. Pemohon menandatangani(tanda tangan tertulis) dokumen berikut:**

- (1) **Surat Pernyataan Penggunaan Jasa Pengiriman Pasport** (isi informasi, cetak, lalu tanda tangan):

<b>SURAT PERNYATAAN PENGGUNAAN JASA PENGIRIMAN PASPOR</b>	
Yang bertanda tangan di bawah ini	
<b>NAMA</b>	:
<b>NOMOR PASPOR</b>	:
<b>NOMOR TELEPON</b>	:
<b>ALAMAT EMAIL</b>	:
Untuk selanjutnya disebut sebagai " <b>Pemberi Pernyataan</b> ". Dengan ini menyatakan hal-hal sebagai berikut:	
<b>Pemberi Pernyataan</b> dengan ini memberikan kuasa kepada PT CIIC SERVICE INDONESIA (Chinese Visa Application Service Center) untuk melakukan tindakan pengiriman paspor setelah proses pengurusan visa selesai.	
Selanjutnya <b>Pemberi Pernyataan</b> menyatakan telah memahami, menyetujui, dan melepaskan hak untuk menuntut Chinese Visa Application Service Center atas kehilangan, kerusakan, atau keterlambatan dokumen berupa paspor yang terjadi selama proses pengiriman melalui jasa kurir dengan ketentuan sebagai berikut:	
<b>1. Pelepasan Tanggung Jawab</b>	Pemberi Pernyataan membebaskan Chinese Visa Application Service Center dari segala bentuk tanggung jawab, kewajiban, maupun tuntutan hukum, baik perdata maupun pidana, yang timbul akibat kehilangan, kerusakan, atau keterlambatan dokumen berupa paspor setelah dokumen tersebut diserahkan kepada pihak jasa pengiriman atau kurir yang ditunjuk;
<b>2. Kewajiban Penyerahan</b>	Tanggung jawab Chinese Visa Application Service Center hanya terbatas pada memastikan bahwa dokumen paspor diserahkan kepada pihak jasa pengiriman atau kurir sesuai dengan prosedur yang wajar dan dengan itikad baik, tanpa memberikan jaminan terkait keamanan, integritas, maupun ketepatan waktu pengiriman dokumen tersebut;
<b>3. Pengalihan Risiko</b>	Setelah dokumen berupa paspor diserahkan kepada jasa pengiriman atau kurir, seluruh risiko hukum, termasuk tetapi tidak terbatas pada risiko kehilangan, kerusakan fisik, atau keterlambatan pengiriman, sepenuhnya beralih kepada Pemberi Pernyataan dan segala permasalahan yang timbul karenanya menjadi tanggung jawab Pemberi Pernyataan untuk menyelesaikan langsung dengan pihak jasa pengiriman atau kurir yang bersangkutan;
<b>4. Pembebasan dari Tuntutan</b>	Pemberi Pernyataan dengan ini melepaskan hak untuk mengajukan klaim, tuntutan ganti rugi, atau gugatan dalam bentuk apapun terhadap Chinese Visa Application Service Center sehubungan dengan kehilangan, kerusakan, atau keterlambatan dokumen paspor yang terjadi setelah dokumen diserahkan oleh Chinese Visa Application Service Center kepada jasa pengiriman atau kurir.
Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan tanpa adanya paksaan dari pihak manapun juga untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.	
<b>PEMBERI PERNYATAAN</b> [_____]	

- (2) **Lembar Persetujuan Tambahan** (harap isi data dengan benar dan akurat. Data ini digunakan untuk pengiriman paspor kembali. Setelah mengisi informasi, cetak, lalu tanda tangan):

### LEMBAR PERSETUJUAN TAMBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Pemohon	
Alamat Pemohon	
Telepon/Handphone	

No. Airway Bill (AWB)

Grai Asal

Kantor PT CIIC Service Indonesia cabang Medan

sebagai Pengirim (sebagaimana didefinisikan dalam Syarat & Ketentuan Pengiriman J&T) dari Kiriman dengan nomor airway bill yang disebutkan di atas, dengan ini memahami dan menyetujui ketentuan di bawah ini sebagai syarat dan ketentuan tambahan atas Syarat & Ketentuan Pengiriman, Syarat & Ketentuan Perlindungan Tambahan, Syarat & Ketentuan J&T Super, Syarat & Ketentuan J&T Doc, Syarat & Ketentuan J&T HBO, Syarat & Ketentuan Situs Web, Kebijakan Privasi, dan Kebijakan Cookies pada situs web J&T (<https://jet.co.id/information/terms> - "Ketentuan Umum"):

1. Saya telah membaca dan memahami Ketentuan Umum, dan selanjutnya menyetujui, atas nama pribadi dan/atau atas nama pihak yang berkepentingan dengan Kiriman/Dokumen (termasuk namun tidak terbatas pada Pemohon, Pengirim dan Penerima), bahwa Layanan Kiriman akan dilaksanakan sesuai Ketentuan Umum dan Lembar Persetujuan Tambahan ini.
2. Saya setuju bahwa biaya atas penggunaan Layanan Kiriman, termasuk namun tidak terbatas pada Biaya Kirim, biaya kemasan kayu, Biaya Perlindungan Tambahan dan/atau biaya lainnya akan dibayarkan oleh Penerima atau Penerima Pengganti pada saat J&T menyerahkan Kiriman kepada Penerima atau Penerima Pengganti (mana yang berlaku).
3. Biaya layanan J&T DOC yang tertera di airway bill dan harus dibayarkan oleh Penerima atau Penerima Pengganti sudah termasuk Biaya Perlindungan Tambahan sebesar Rp 5.000,- (lima ribu Rupiah).
4. Dalam hal Penerima atau Penerima Pengganti gagal membayar biaya penggunaan Layanan Kiriman, saya akan bertanggungjawab untuk membayar seluruh biaya atas penggunaan Layanan Kiriman ketika ditagihkan oleh J&T.
5. Apabila Penerima tidak berada di alamat Penerima, J&T dapat menyerahkan Kiriman kepada Penerima Pengganti (sebagaimana didefinisikan dalam syarat dan ketentuan pengiriman pada situs web J&T).
6. Apabila Kiriman tidak berhasil dikirim pada upaya pengiriman pertama, J&T akan menghubungi Penerima untuk melakukan pengiriman kembali dalam waktu 7 (tujuh) hari kalender sejak upaya pengiriman pertama.
7. Apabila Kiriman tetap tidak dapat diterima oleh Penerima atau Penerima Pengganti dalam waktu 7 (tujuh) hari kalender sejak upaya pengiriman pertama karena alasan apapun, J&T akan mengembalikan dan menanggung biaya retur Kiriman ke alamat PT CIIC Service Indonesia ("CIIC") / Grai Asal.
8. Setelah menerima Kiriman yang tidak terkirim dari J&T, CIIC akan menjadi pihak yang bertanggung jawab untuk menyerahkan Kiriman tersebut kepada Pengirim.
9. Lembar Persetujuan Tambahan ini tunduk pada dan ditafsirkan menurut hukum Negara Republik Indonesia.

Dengan ini, saya, sebagai Pengirim Kiriman, menyatakan bahwa saya telah membaca, memahami, dan menyetujui seluruh ketentuan di atas mengenai penanganan Kiriman yang gagal diterima oleh Penerima atau Penerima Pengganti.

Tanda Tangan Pemohon: \_\_\_\_\_ Tanggal: \_\_\_\_\_

Nama Pemohon: \_\_\_\_\_

### 7. Pemohon mengirim dokumen berikut ke Pusat Pelayanan Visa Medan via pos(Bebas untuk pilihan kurir mana saja):

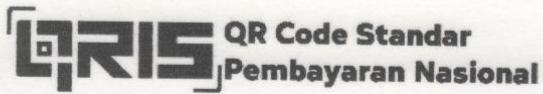
- (1) Paspor asli saat ini dan paspor lama (5 tahun terakhir, jika ada) ;
- (2) *Surat Pernyataan Penggunaan Jasa Pengiriman Pasport* yang telah diisi dan ditandatangani;
- (3) *Lembar Persetujuan Tambahan* yang telah diisi dan ditandatangani;
- (4) Untuk permohonan visa Q1 atau S1, harap bawa dokumen asli bukti hubungan kekeluargaan.

#### Informasi pengiriman:

Alamat: Chinese Visa Application Service Center Royal, Condominium Tower B, Lantai 2, Jl. Palang Merah - Sukamulia No 1, Kelurahan Medan Aur, Medan, Sumatera Utara  
Kode pos: 20151

Telepon: 061-80013189

### 8. Pusat Pelayanan Visa Medan akan memberi tahu Anda nomor aplikasi dan nominal harga yang harus dibayar melalui WhatsApp (+62 852 6229 1747)



## CIIC SERVICE INDONESIA-QR

NMID : ID2024350499859

A01



SATU QRIS UNTUK SEMUA

Cek aplikasi penyelenggara  
di: [www.aspi-qris.id](http://www.aspi-qris.id)

Dicetak oleh : 93600014  
Versi Cetak : 1.0-2024.10.16

Cara bayar dengan QRIS



Buka Aplikasi



Scan & Cek



Bayar

9. Setelah pemohon membayar, kirim bukti pembayaran ke WhatsApp(+62 852 6229 1747).

10. **Pada hari pengambilan**(Proses umumnya memakan waktu 4 hari kerja terhitung sejak tanggal pembayaran, dengan potensi penundaan apabila terdapat kebutuhan melengkapi dokumen tambahan), **paspor akan dikirim ke pemohon via J&T Express**. Pusat Pelayanan Visa Medan tidak bertanggung jawab atas kehilangan, kerusakan, atau keterlambatan dokumen berupa paspor yang terjadi selama proses pengiriman melalui jasa kurir. Pemohonan harus membayar biaya ongkos kirim saat menerima paket.

**Disarankan agar pemohon mengirimkan dokumen pemohonan visa dua bulan lebih awal dari tanggal rencana masuk ke Tiongkok.**

Nama Lengkap Di Visa:

Jika ada kewarganegaraan lain:( ) Nik:( ) Nomor Paspor:( )

status residen tetap di negara/wilayah lain:

Jika pernah ada kewarganegaraan lain:

**1. Pekerjaan Dalam Lima Tahun Terakhir:**

Tanggal		Perusahaan			atasan		Posisi	Tugas
Dari	Sampai	Nama	Alamat	Nomor Telepon	Nama	Telepon Nomor		

**2. Pendidikan Terakhir:**

Nama Sekolah Atau Universitas:

Gelar:

Jurusan:

**3. Informasi saat ini:**

Alamat Rumah:

Nomor HP:

Alamat Email:

Nomor Telepon:

**4. Anggota Keluarga( Jika WNA ,isi kolom kewarganegaraan):**

Nama suami/Istri: Kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Pekerjaan suami/Istri: Tanggal lahir suami/Istri: Tempat lahir suami/Istri: Alamat suami/Istri:	Nama anak: kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir anak:	
	Nama anak: kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir anak:	
	Nama anak: kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir anak:	
	Nama anak: kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir anak:	
Nama ayah: Kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir ayah:	Nama anak: kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir anak:	
	Nama anak: kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir anak:	
	Nama anak: kewarganegaraan: <input type="checkbox"/> WNI <input type="checkbox"/> WNA( ) Tanggal lahir anak:	

**5. Jenis Dan Jumlah Kunjungan Visa Tiongkok Yang Ingin Diajukan**

Tujuan Pergi Ke Tiongkok						Jumlah kali masuk	Tanggal Terakhir Masuk	Durasi Tinggal
Wisata(L)	Bisnis(M)	Kunjungan(Q/S)	Kuliah(X)	Kerja(Z)	Lainnya			

**6. Informasi orang di Indonesia yang bisa dihubungi dalam kondisi darurat:**

Nama:	Hubungan:	nomor telepon:	alamat email:
-------	-----------	----------------	---------------

Negara yang dikunjungi dalam satu tahun terakhir:

Pernahkah Anda ditolak visanya ke Tiongkok, atau ditolak masuk ke Tiongkok?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah visa Tiongkok Anda pernah dibatalkan?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah Anda pernah memasuki Tiongkok secara ilegal,melebihi masa tinggal, atau bekerja secara ilegal?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah Anda memiliki catatan kriminal di Tiongkok atau negara lain?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah Anda mempunyai gangguan jiwa serius atau penyakit menular?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah Anda pernah mengunjungi negara atau wilayah dimana terjadi epidemi dalam 30 hari terakhir?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Pernahkah Anda dilatih atau mempunyai keahlian khusus di bidang senjata api, bahan peledak, peralatan nuklir, produk biologi atau kimia?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah Anda sedang bertugas atau pernah bertugas di militer?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Pernahkah Anda bertugas atau berpartisipasi dalam organisasi paramiliter, organisasi bersenjata sipil,unit, pasukan gerilya atau organisasi bersenjata, atau pernah menjadi anggotanya?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah Anda pernah bekerja di organisasi profesional, sosial, atau amal?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak
Apakah ada hal lain yang ingin Anda nyatakan?	<input type="checkbox"/> ya <input type="checkbox"/> tidak

Jika ya, sebutkan:

**Pemohon mengirim dokumen foto/scan berikut ke WhatsApp (+62 852 6229 1747) :**

- Pasfoto berwarna terbaru (6 bulan terakhir, foto hadap depan, berlatar belakang putih, tidak memakai atasan putih atau mendekati putih, perhiasan, kacamata, ataupun topi untuk memastikan bagian wajah termasuk bagian dahi dan telinga terlihat jelas);
- Paspor saat ini dan paspor lama (5 tahun terakhir, jika ada): Dari halaman depan data pribadi (termasuk halaman 4-5), semua yang ada isian dan 2 halaman kosong. Jika halamannya banyak, bisa dibuatkan file PDF.
- Kartu Keluarga;
- Foto Berada di Indonesia (lampiran 2) ;
- Dokumen tambahan sesuai jenis visa (misalnya: tiket pesawat & reservasi hotel untuk visa turis, surat undangan & SIUP perusahaan untuk visa bisnis).

**LAMPIRAN 2:****Foto Berada di Indonesia**

Pemohon berdiri depan mobil plat Indonesia. Fotografer pegang dua HP — satu buka time.is, satu buat ambil foto. Foto harus kelihatan pemohon, layar Time.is (tanggal jelas), dan plat kendaraan. Tips: Pemohon dan layar HP mendekat ke kamera. Fokus kamera diarahkan ke layar ponsel agar tanggal terlihat jelas. Kode plat (BK, A, B, dll) harus tetap kelihatan.c



**SURAT PERNYATAAN PENGGUNAAN JASA PENGIRIMAN PASPOR**

Yang bertanda tangan di bawah ini

**NAMA** : \_\_\_\_\_  
**NOMOR PASPOR** : \_\_\_\_\_  
**NOMOR TELEPON** : \_\_\_\_\_  
**ALAMAT EMAIL** : \_\_\_\_\_

Untuk selanjutnya disebut sebagai "**Pemberi Pernyataan**". Dengan ini menyatakan hal-hal sebagai berikut:

**Pemberi Pernyataan** dengan ini memberikan kuasa kepada PT CIIC SERVICE INDONESIA (Chinese Visa Application Service Center) untuk melakukan tindakan pengiriman paspor setelah proses pengurusan visa selesai.

Selanjutnya **Pemberi Pernyataan** menyatakan telah memahami, menyetujui, dan melepaskan hak untuk menuntut Chinese Visa Application Service Center atas kehilangan, kerusakan, atau keterlambatan dokumen berupa paspor yang terjadi selama proses pengiriman melalui jasa kurir dengan ketentuan sebagai berikut:

**1. Pelepasan Tanggung Jawab**

Pemberi Pernyataan membebaskan Chinese Visa Application Service Center dari segala bentuk tanggung jawab, kewajiban, maupun tuntutan hukum, baik perdata maupun pidana, yang timbul akibat kehilangan, kerusakan, atau keterlambatan dokumen berupa paspor setelah dokumen tersebut diserahkan kepada pihak jasa pengiriman atau kurir yang ditunjuk;

**2. Kewajiban Penyerahan**

Tanggung jawab Chinese Visa Application Service Center hanya terbatas pada memastikan bahwa dokumen paspor diserahkan kepada pihak jasa pengiriman atau kurir sesuai dengan prosedur yang wajar dan dengan itikad baik, tanpa memberikan jaminan terkait keamanan, integritas, maupun ketepatan waktu pengiriman dokumen tersebut;

**3. Pengalihan Risiko**

Setelah dokumen berupa paspor diserahkan kepada jasa pengiriman atau kurir, seluruh risiko hukum, termasuk tetapi tidak terbatas pada risiko kehilangan, kerusakan fisik, atau keterlambatan pengiriman, sepenuhnya beralih kepada Pemberi Pernyataan dan segala permasalahan yang timbul karenanya menjadi tanggung jawab Pemberi Pernyataan untuk menyelesaikan langsung dengan pihak jasa pengiriman atau kurir yang bersangkutan;

**4. Pembebasan dari Tuntutan**

Pemberi Pernyataan dengan ini melepaskan hak untuk mengajukan klaim, tuntutan ganti rugi, atau gugatan dalam bentuk apapun terhadap Chinese Visa Application Service Center sehubungan dengan kehilangan, kerusakan, atau keterlambatan dokumen paspor yang terjadi setelah dokumen diserahkan oleh Chinese Visa Application Service Center kepada jasa pengiriman atau kurir.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan tanpa adanya paksaan dari pihak manapun juga untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

**PEMBERI PERNYATAAN:**

## LEMBAR PERSETUJUAN TAMBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama Pemohon**

**Alamat Pemohon**

**Telepon/Handphone**

**No. Airway Bill (AWB)**

**Gerai Asal**

Kantor PT CIIC Service Indonesia cabang Medan

sebagai Pengirim (sebagaimana didefinisikan dalam Syarat & Ketentuan Pengiriman J&T) dari Kiriman dengan nomor *airway bill* yang disebutkan di atas, dengan ini memahami dan menyetujui ketentuan di bawah ini sebagai syarat dan ketentuan tambahan atas Syarat & Ketentuan Pengiriman, Syarat & Ketentuan Perlindungan Tambahan, Syarat & Ketentuan J&T Super, Syarat & Ketentuan J&T Doc, Syarat & Ketentuan J&T HBO, Syarat & Ketentuan Situs Web, Kebijakan Privasi, dan Kebijakan Cookies pada situs web J&T (<https://jet.co.id/information/terms> - “**Ketentuan Umum**”):

1. Saya telah membaca dan memahami Ketentuan Umum, dan selanjutnya menyetujui, atas nama pribadi dan/atau atas nama pihak yang berkepentingan dengan Kiriman/Dokumen (termasuk namun tidak terbatas pada Pemohon, Pengirim dan Penerima), bahwa Layanan Kiriman akan dilaksanakan sesuai Ketentuan Umum dan Lembar Persetujuan Tambahan ini.
2. Saya setuju bahwa biaya atas penggunaan Layanan Kiriman, termasuk namun tidak terbatas pada Biaya Kirim, biaya kemasan kayu, Biaya Perlindungan Tambahan dan/atau biaya lainnya akan dibayarkan oleh Penerima atau Penerima Pengganti pada saat J&T menyerahkan Kiriman kepada Penerima atau Penerima Pengganti (mana yang berlaku).
3. Biaya layanan J&T DOC yang tertera di airway bill dan harus dibayarkan oleh Penerima atau Penerima Pengganti sudah termasuk Biaya Perlindungan Tambahan sebesar Rp 5.000,- (lima ribu Rupiah).
4. Dalam hal Penerima atau Penerima Pengganti gagal membayar biaya penggunaan Layanan Kiriman, saya akan bertanggungjawab untuk membayar seluruh biaya atas penggunaan Layanan Kiriman ketika ditagihkan oleh J&T.
5. Apabila Penerima tidak berada di alamat Penerima, J&T dapat menyerahkan Kiriman kepada Penerima Pengganti (sebagaimana didefinisikan dalam syarat dan ketentuan pengiriman pada situs web J&T).
6. Apabila Kiriman tidak berhasil dikirim pada upaya pengiriman pertama, J&T akan menghubungi Penerima untuk melakukan pengiriman kembali dalam waktu 7 (tujuh) hari kalender sejak upaya pengiriman pertama.
7. Apabila Kiriman tetap tidak dapat diterima oleh Penerima atau Penerima Pengganti dalam waktu 7 (tujuh) hari kalender sejak upaya pengiriman pertama karena alasan apa pun, J&T akan mengembalikan dan menanggung biaya retur Kiriman ke alamat PT CIIC Service Indonesia (“**CIIC**”) / Gerai Asal.
8. Setelah menerima Kiriman yang tidak terkirim dari J&T, CIIC akan menjadi pihak yang bertanggung jawab untuk menyerahkan Kiriman tersebut kepada Pengirim.
9. Lembar Persetujuan Tambahan ini tunduk pada dan ditafsirkan menurut hukum Negara Republik Indonesia.

Dengan ini, saya, sebagai Pengirim Kiriman, menyatakan bahwa saya telah membaca, memahami, dan menyetujui seluruh ketentuan di atas mengenai penanganan Kiriman yang gagal diterima oleh Penerima atau Penerima Pengganti.

**Tanda Tangan Pemohon:**

**Nama Pemohon:**

**Tanggal:**